

記入要領

第1号様式（第6条関係）

（あて先）長崎市長

第1号～第5号様式を提出してください。

【添付書類】

- ・団体の規約（写し）
- ・令和7年度の収支決算書

事務所の所在地を記入。
※市外の団体は、助成対象外。

代表者の肩書きと氏名を記入。
※肩書きがない場合は氏名のみ。

提出団体	所在地	長崎市〇〇町〇番〇号（事務所の所在地）
	団体名	〇〇〇会
	代表者	会長（肩書き） 〇〇〇〇（氏名）
	(連絡先)	—
	TEL()	—
	FAX()	—

芸術文化活動助成金交付要望書

長崎市芸術文化活動助成金交付要綱第6条第1項の規定により、次のとおり要望します。

事業名	事業を主催・共催する団体名や実行委員会名など、印刷物などに主催者として表記される名称を記入。		
主催者名			
実施団体名	(事業を他の団体と共同で行う場合は、その団体名も全て記載してください。) 「主催者」を構成する団体の名称を記入。		
後援依頼先			
協賛依頼先	開始日と完了日が同一年度内であること。		
開催期間	年 月 日 () ~ 時 分	年 月 日 () 時 分	
会場	長崎市内の会場であること。 ((①助成対象経費-②事業収入) × 1/2 (千円未満切捨て) で算出すること。		
総事業費	円	助成対象 経費①	円
(①-②)	円	助成金交付要望額	円
開催の目的	簡潔に記載し、詳細は第2号様式に記入。		
事業の内容			
一般の入場	1 可	2 その他	2の場合 ()
入場料	1 有料 2 無料	1の場合 一般 児童	円 学生 円 (その他)
その他			

第2号様式（第6条関係）

事業企画書

団体名	● 要望書の提出団体名を記入。
行事名	
内容	(公演の場合：演目、公演日、曲目、出演者、スタッフ等の詳細) (展示の場合：展示期間、作品の種類、点数、作品名、出品者名等の詳細)
趣旨・目的	(公演・展示等を行う目的、意義について記入してください。) (このことによって本市の文化の振興にどのような貢献があると考えますか。また、他の団体と共同で事業を行う場合は、共同の目的について記入してください。)
助成金の活用と今後の活動展望	(助成金を受けて事業を行うことで、今後どのような活動につなげていきたいと考えているのか、その展望について記入してください。)
特記事項	(その他特記すべき事項があれば記入してください。)

収支予算書

<収入>

摘要	金額	内訳
入場料	円	一般〇〇円×〇〇名入場予定 学生〇〇円×〇〇名入場予定
共催者負担金	円	
他の公共団体・公共的団体からの補助金・助成金	円	
寄附金	円	
協賛金	円	
プログラム等 (成果物等) 売上収入	円	
広告料	円	
その他収入 (出品料・出瓶料等)	円	
小計 ①	円	
自己負担金 ② (赤字補填)	円	自己負担金 \geq 助成金交付要望額
助成金交付 要望額 ③	円	※③=(⑤-①) × 1/2、千円未満切捨て。 20万円を上限。複数の団体の共同事業の場合は、30万円を上限。
合計 ④ (①+②+③)	円	

<支 出>

摘要	金額	内訳
会場費	円	
舞台費	円	
出演料	円	別紙の「助成対象経費」を参考に、対象となるか否かについて確認しながら記入すること。 また、内訳は合計金額だけでなく、 <u>単価や数量など、具体的に記入すること。</u> (内訳が確認できない場合は、対象経費とならない場合があります。)
音楽費	円	著作権使用料 (○曲) ○○円
文芸費	円	
通信運搬費	円	チラシ発送費○○円×○ヶ所=○○円
謝礼金・人件費	円	ゲスト謝礼金 (○名) ○○円
印刷費	円	チラシ印刷費○○円×○○部=○○円 パンフレット印刷費 (○○部) ○○円
旅費・交通費	円	ゲスト交通費 (福岡～長崎 JR 往復) ○○円 ゲスト宿泊費 (長崎市内 1泊) ○○円
宣伝費	円	新聞広告 ○○円
記録費	円	
その他の	円	
助成対象経費の合計 ⑤	円	
助成対象外経費⑥	円	
合計 ⑦ (⑤+⑥)	円	

※ 収支の合計は一致 (④=⑦) します。

団 体 概 要 書

(ふりがな) 団体名			
代表者	(ふりがな) 氏名		
	住 所 〒		
	TEL/FAX		
事務局 (連絡先)	(ふりがな) 氏名	第1号様式に記載されている団体 所在地と同じ住所を記入。	
	住 所 〒		
	TEL/FAX		
	E-mail		
会計担当者	氏 名	会計監事	氏 名
設 立	年 月	構 成 員	人
設立の目的			
団体の特徴	(アピールしたいこと)	(課題として抱えていること)	
会 費	年額・月額 円		
入会資格	本市登録文化団体である場合も、必ず 添付すること。		
規 約	● 別紙添付してください。（コピー可）		

活動の状況	日常的な活動場所（練習会場）と活動（練習）回数 会場の名称 : _____ 会場の所在地 : _____ 活動（練習）回数 : 年・月・週 _____ 回 (毎週 _____ 曜日) 年間通算練習回数 : _____ 回 活動成果の年間を通しての発表場所及び回数										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>会 場 の 名 称</th> <th>回 数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td>年 回</td> </tr> <tr> <td> </td> <td>年 回</td> </tr> <tr> <td> </td> <td>年 回</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>年 回</td> </tr> </tbody> </table> 年間を通しての主な活動スケジュール		会 場 の 名 称	回 数		年 回		年 回		年 回	計
会 場 の 名 称	回 数										
	年 回										
	年 回										
	年 回										
計	年 回										
主な活動歴	年	月									
	年	月									
	年	月									
	年	月									
	年	月									
	年	月									
	年	月									
主な受賞歴等	年	月									
	年	月									
	年	月									
	年	月									

必ず記入すること。

総会資料や会報誌、公演プログラムに活動状況をまとめているものがある場合は、参考資料として併せて提出すること。

主なものは必ず記入すること。

総会資料や会報誌、公演プログラムに活動歴をまとめているものがある場合は、参考資料として併せて提出すること。

主なものは必ず記入すること。

総会資料や会報誌、公演プログラムに受賞歴をまとめているものがある場合は、参考資料として併せて提出すること。

他の団体に関する団体概要書

(事業名 : / 助成要望団体名 :)

団体名	(ふりがな) 団体名 (ふりがな) 代表者名 住 所 〒 TEL/FAX		
事務局 (連絡先)	(ふりがな) 氏名 住 所 〒 TEL/FAX E-mail		
	会計担当者	氏名	会計監事
	設立	年 月	構成員
	設立の目的		
団体の特徴	(アピールしたいこと)	(課題として抱えていること)	
会 費	年額・月額 円		
入会資格			
規 約	別紙添付してください。(コピー可)		

活動の状況	日常的な活動場所（練習会場）と活動（練習）回数 会場の名称 : _____ 会場の所在地 : _____ 活動（練習）回数 : 年・月・週 _____ 回 (毎週 _____ 曜日) 年間通算練習回数 : _____ 回 活動成果の年間を通しての発表場所及び回数											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>会 場 の 名 称</th> <th>回 数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td>年 回</td> </tr> <tr> <td> </td> <td>年 回</td> </tr> <tr> <td> </td> <td>年 回</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>年 回</td> </tr> </tbody> </table>		会 場 の 名 称	回 数		年 回		年 回		年 回	計	年 回
	会 場 の 名 称	回 数										
		年 回										
		年 回										
		年 回										
	計	年 回										
	年間を通しての主な活動スケジュール											
<div style="border: 1px dashed #ccc; padding: 5px; background-color: #fffacd;"> 必ず記入すること。 総会資料や会報誌、公演プログラムに活動状況をまとめているものがある場合は、参考資料として併せて提出すること。 </div>												
主な活動歴 ・受賞歴等	年 月											
	年 月											
	年 月											
	年 月	<div style="border: 1px dashed #ccc; padding: 5px; background-color: #fffacd;"> 主なものは必ず記入すること。 総会資料や会報誌、公演プログラムに活動歴や受賞歴をまとめているものがある場合は、参考資料として併せて提出すること。 </div>										
	年 月											
	年 月											
	年 月											
共同の目的 及び理由	(当該事業を他の団体と共同で行う目的及び理由について記入してください)											